

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n.196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie Ai genitori degli alunni minorenni o alunni se maggiorenni

A norma del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*") in seguito indicato sinteticamente come *Codice*, e dell'apposito Regolamento del M.P.I. emanato con DM n. 305 del 07/12/2006 (G.U. n. 11 del 15/01/2007), il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. Tutti i dati personali da Lei forniti, nel corso del rapporto con questa Istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente dal personale della scuola nell'ambito delle relative finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.
2. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal *Codice*, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate, nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti, in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue, con le modalità previste dal citato Regolamento. Le ricordiamo che i dati sensibili sono i dati personali "*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*". I dati giudiziari sono i dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.
3. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali della scuola; l'eventuale rifiuto potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno/a tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
4. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica, nella misura indispensabile per svolgere attività istituzionali previste nel citato Regolamento, come agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), società di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), ecc. Il trattamento di tali dati costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi, a cui la famiglia può scegliere di non aderire.
5. Si fa inoltre presente la possibilità che foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola (quali, ad esempio, foto relative ad attività di laboratorio, a visite guidate, a premiazioni, a partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito e/o sul giornalino della scuola e/o giornali locali e non; vengano effettuate durante l'anno scolastico foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche. In questo caso, le immagini saranno adeguatamente conservate presso i locali della scuola, e ad esse avrà accesso solo il personale appositamente incaricato. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni in merito, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative, è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati personali della scuola.
6. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti sia cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza stabilite dal Codice e dal Regolamento.
7. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, giudiziaria e di istruzione.
8. I dati personali potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ufficio Scolastico Provinciale), secondo quanto previsto dal Regolamento; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.
9. L'Istituzione scolastica tratta i dati contenuti nei documenti di valutazione e orientamento degli alunni. I dati personali a tal fine raccolti e conservati sono solo quelli strettamente indispensabili per l'assolvimento delle finalità previste dal D.lgs 59/2004, in particolare di documentazione dei processi formativi e di orientamento degli alunni. Per tali ragioni, il loro conferimento è obbligatorio, in quanto necessario per perseguire le suddette finalità istituzionali.
10. Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico.
11. Il Responsabile del trattamento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi della stessa Istituzione scolastica.
12. Il luogo dove sono trattati i dati personali è l'Ufficio di segreteria dell'istituzione scolastica.
13. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti.

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

| | | |
|---|--|--|
|  | LICEO SCIENTIFICO STATALE <i>Leonardo da Vinci</i> | Via Zaccaria Pinto, 1 84078 Vallo della Lucania (SA) Aut. 75 c.m. SAPS10000T c.f. 84000540652 |
|  |     COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR) | ☎ 0974.4572 📠 0974.719487 ✉ SAPS10000T@istruzione.it (ministeriale) ✉ liceoscientificov@tiscali.it |

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DEL SOGGETTO INTERESSATO

I sottoscritti

(Padre) NomeCognome

(Madre) NomeCognome

Genitori dell' alunno.....

Anno scolastico 2_____ / 2_____ Classe_____ sez _____

Ricevuto: a) l'informativa di cui all'art.13 del D.Lgs.196/2003

ESPRIMONO IL CONSENSO

alla comunicazione ai privati e/o Enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali e di quelli del proprio figlio minorenni diversi da quelli sensibili o giudiziari (il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo), pertinenti in relazione alle **finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali**.

La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- a) a compagnie di assicurazione con cui l'ISTITUTO abbia stipulato eventuali polizze;
- b) ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate o gite di istruzione;
- c) a compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgano gli allievi;
- d) a enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche;
- e) a imprese, ditte o studi professionali in occasione di stage o esperienze di alternanza scuola-lavoro.

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Luogo e data,

(NEL CASO DI GENITORI SEPARATI/DIVORZIATI DEVONO FIRMARE ENTRAMBI I GENITORI "cfr.art.155 del c.c.,modificato dalla legge 8/2/2006, n.4" O ALUNNO SE MAGGIORENNE)

(1) *Da sottoscrivere al momento della presentazione all'impiegato della scuola*

In caso contrario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento, nel caso di genitori separati/divorziati di entrambi.

(1).....
 (firma)

.....
 (firma)